

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 2»
(БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница № 2»)**

ПРИКАЗ

20 февраля 2024 года

№ 71

**«О порядке взаимодействия
с медицинскими и фармацевтическими
компаниями и их представителями»**

Во исполнение статей 74 и 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

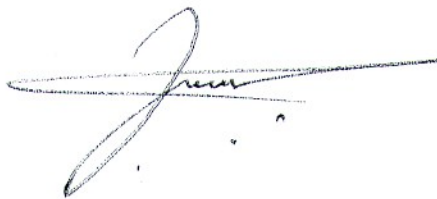
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Порядок приема представителей фармацевтических компаний, производителей или продавцов медицинских изделий в БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница № 2» (Приложение № 1).

2. Назначить ответственным лицом за соблюдением в БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница № 2» ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических сотрудников при осуществлении ими профессиональной деятельности, на заместителя главного врача по кадрам Н.Н.Майорову.

3. Заведующей канцелярией Н.М.Тропиной ознакомить с настоящим приказом медицинских сотрудников БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница № 2».

Главный врач
БУЗ ВО «Вологодская областная
клиническая больница № 2»



А.Г.Пулин

Приложение к Приказу
"Об утверждении Порядка
приема представителей фармацевтических
компаний, производителей
или продавцов медицинских
изделий" № 71 от 20.02.2024

Порядок
приема представителей фармацевтических компаний, производителей
или продавцов медицинских изделий
в БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница № 2»

1. Настоящий Порядок разработан и утвержден во исполнение пункта 5 части 1 статьи 74 Федерального закона N 323-ФЗ от 21.11.2011 года "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" и регламентирует порядок приема медицинскими работниками БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница № 2» представителей фармацевтических компаний, производителей или продавцов медицинских изделий в случаях, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.

2. Прием в БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница № 2» представителей организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) запрещается, за исключением:

- случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий;
- участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников, иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.

3. Цель, время и место приёма представителей указанных организаций должно быть заблаговременно согласовано последними за 5 (пять) рабочих дней в письменной или электронной форме с заместителем главного врача по медицинской части БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница № 2».

При этом возможна разработка регламента встречи с доведением необходимой информации до сведения заинтересованных медицинских работников.

4. По окончании приёма представителей организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций, руководителем медицинской организации или уполномоченным им должностным лицом составляется письменная справка или протокол проведения указанного мероприятия.

В протоколе указываются дата, время, место и цель проведения встречи, круг её участников, вопросы, которые обсуждались, принятые на встрече решения (если таковые имеются) и иная информация.